

Marca da bollo
€ 16,00
(o dicitura esenzione)

Spett.le **Comune di Loria**
Settore Affari generali –
Ufficio Sport e Cultura
Piazza Marconi, 1
31037 Loria (TV)

Trasmissione via mail: info@comuneloria.it

**OGGETTO: DOMANDA DI ASSEGNAZIONE IN USO DI PALESTRE COMUNALI.
STAGIONE SPORTIVA 2026/2027.**

Il/la sottoscritto/a _____ C.F. _____
Nato/a a _____ il _____
Residente in via _____ numero civico _____
Comune _____ Provincia _____

In qualità di Legale rappresentante/Presidente della società/associazione/ente

(indicare qui sotto l'esatta denominazione (come da statuto se associazione costituita))

C.F. _____ P. IVA _____

Con sede a _____

Via _____ n. _____ CAP _____

Tel. _____ e-mail _____

PEC: _____

CHIEDE

Per la stagione sportiva 2026/2027 la disponibilità del sottoindicato impianto sportivo, compatibilmente con le esigenze di questa Amministrazione, per:

- **Impianto richiesto (barrare la/e casella/e interessata/e):**
- palestra scuola primaria via Castiglione n. 3 di **Castione** di Loria
 - palestra scuola primaria via Marchesan n. 3 di **Ramon** di Loria
 - palestra scuola primaria via Dante Alighieri n. 46 di **Bessica** di Loria
 - palestra scuola secondaria via Capitello n. 2/A di **Loria**
- **Periodo:** dal _____ al _____

– **Giorno/i e relativo orario:**

– **Disciplina** _____

– **Categoria** _____

– **Responsabile dell'attività sportiva** _____

Recapito telefonico _____

– **Numero iscritti tesserati** (stagione sportiva 2025/2026) _____
(allegare **elenco** con indicazione di categoria ed età)

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci e formazione e/o uso di atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000

• **che l'associazione/società sportiva/gruppo spontaneo è:**
(barrare la fattispecie)

AFFILIATA ALLA FEDERAZIONE DEL C.O.N.I. _____

AFFILIATA ALL'ENTE DI PROMOZIONE SPORTIVA _____

ISCRITTA al registro delle Libere Forme Associative n° _____ sezioni _____

ISCRITTA al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche n° _____

• **che l'associazione/società sportiva/gruppo spontaneo**
(barrare la fattispecie)

HA

NON HA

un numero di iscritti residenti nel Comune di Loria non inferiore al 50% più uno degli iscritti

• **che l'associazione/società sportiva/gruppo spontaneo**
(barrare la fattispecie)

PROMUOVE

NON PROMUOVE

attività promozionali e discipline sportive giovanili NON PRESENTI nel territorio comunale

DICHIARA ALTRESÌ

- di assumere la responsabilità civile e patrimoniale verso il Comune per ogni danno cagionato agli impianti e relative attrezzature con qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa e si assume la responsabilità di ogni danno, tanto se imputabile ad esse stesse, quanto se prodotto da terzi, esonerando il Comune ad ogni effetto da qualunque responsabilità per danni a cose e persone derivanti dall'utilizzo degli impianti;
- di garantire il rispetto dei locali e delle attrezzature comunali e di ripristinare gli impianti nello stato d'uso originale. Nel caso che l'attività richieda interventi straordinari di pulizia e di manutenzione, questi sono a carico della società sportiva;

- di usufruire degli impianti assegnati solo ed esclusivamente nei giorni e nelle ore fissati per l'attività specifica alla quale si riferisce la concessione;
- di consentire l'accesso a palestre e pertinenze esclusivamente ai praticanti l'attività sportiva iscritti all'associazione/società e solo se assistiti da istruttori, allenatori o dirigenti di maggiore età;
- di usare gli impianti con tutte le cautele necessarie per evitare danni di qualsiasi genere che, se si dovessero verificare, dovranno essere prontamente riparati, o risarciti, con la supervisione degli uffici tecnici comunali competenti;
- di assicurare un adeguato servizio di pronto soccorso qualora l'impianto venga utilizzato per lo svolgimento di manifestazioni, garantendo anche la presenza di un medico in loco quando si tratti di competizioni sportive per le quali la normativa in vigore prescriva la presenza di un sanitario;
- di custodire gli immobili ed effettuare le pulizie ordinarie;
- di restituire la funzionalità di ogni impianto al termine del suo utilizzo con adeguata sistemazione degli attrezzi che, comunque, dovranno essere riposti nell'ordine in cui si trovavano all'inizio dell'attività.
- che l'attività sarà coperta da polizza assicurativa per la responsabilità civile per eventi, connessi alla propria attività, che si potrebbero verificare all'interno dei locali e delle relative pertinenze, o che potrebbero provocare danni a cose e/o persone, compresi i prestatori di lavoro, gli utilizzatori dei locali e delle pertinenze nonché a soggetti terzi che avessero comunque a trovarvisi;
- di essere consapevole che il Comune ha la facoltà di disporre sempre, pienamente e liberamente, di tutti gli impianti gestiti direttamente o di quelli dati in gestione indiretta e che, nel caso lo ritenesse opportuno, potrà indire riunioni con i gruppi/associazioni per concordare eventuali modifiche al calendario stagionale/annuale che si rendessero necessarie;
- di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione interna all'associazione (cambio presidente, sede legale, tel, fax, mail, ecc.);
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 GDPR in calce al presente modulo.

(* La presente viene presentata in carta semplice poiché il soggetto richiedente è esonerato dal pagamento dell'imposta di bollo ai fini della legge.

Data _____

Timbro e Firma del Presidente dell'ASD

ALLEGA:

- documento di identità in corso di validità del dichiarante (allegato obbligatorio)
- pagamento dell'imposta di bollo se dovuta (allegato obbligatorio)
- elenco dei tesserati, suddiviso per categoria ed età (stagione sportiva 2025 - 2026 - allegato obbligatorio)
- per le associazioni: statuto vigente o atto costitutivo e composizione degli organi direttivi (allegato obbligatorio)
- copia della polizza assicurativa sottoscritta a copertura responsabilità civile e patrimoniale, in corso di validità (allegato obbligatorio)
- (eventuale) programma delle attività sportive che intende realizzare nel corso della stagione 2026/2027 finalizzate alla pratica sportiva e alla diffusione dello sport a tutti i livelli dell'educazione motoria dei settori giovanili

N.B.: Esenzioni imposta di bollo

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- organizzazioni non lucrative di utilità sociale: ONLUS e Federazioni sportive ed Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (ai sensi del DPR 642/1972, allegato B, art. 27-bis);
- Amministrazioni dello Stato, Regioni, Province, Comuni, loro Consorzi e Associazioni, Comunità montane (ai sensi del DPR 642/1972, allegato B, art. 16);
- Enti del Terzo Settore comprese le Cooperative sociali (ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D. Lgs. 117/2017);
- società sportiva dilettantistica senza fine di lucro riconosciuta dal CONI (dal 01/01/2019 ai sensi del DPR 642/1972, allegato B, art. 27-bis, così come modificato dalla L. 145/2018, art. 1 comma 646)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI*

ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR)

per la domanda di assegnazione degli spazi di utilizzo degli impianti sportivi comunali

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI: il Titolare del trattamento è il Comune di Loria con sede in Piazza Marconi 1, 31037 Loria (TV); tel. 0423 456711; PEC info@comuneloria.legalmail.it nella persona del suo Rappresentante legale pro tempore il Sindaco.

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: Centro Studi Marca Trevigiana; tel. 0422 491855; e-mail dpo@comunitrevigiani.it; PEC comunitrevigiani@pec.it

BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: il Titolare tratta i dati personali per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito in conformità con l'art. 6 comma 1 lett. E GDPR. Tutti i dati da Lei comunicati saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di assegnazione degli spazi di utilizzo degli impianti sportivi comunali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: in qualità di interessato/a, Lei può ottenere dal Comune di Loria conferma che ci sia in corso un trattamento che La riguarda, ottenendo maggiori informazioni sul trattamento, nonché chiedere rettifica dei suoi dati personali. Limitatamente ai casi prescritti per legge, potrà esercitare gli altri diritti previsti dal GDPR. Per particolari motivi può opporsi al trattamento, salvo legittimo motivo cogente del Titolare di procedere al trattamento.

* L'informativa estesa può essere visionata sul sito web del Comune al link <https://servizi.comune.loria.tv.it/Viewer/FileDownload.aspx?Id=1540290&tipo=4&signed=False&IdScheda=10968&IdSezione=129> oppure può chiedere ed ottenerne copia presso lo sportello di presentazione del presente modulo.