COMUNE DI LORIA

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI LORIA A.S. 2026-2027
Guida per effettuare l'iscrizione on-line

Gent.ma Famiglia,

L'Amministrazione Comunale, in collaborazione con Euroristorazione s.r.l., avvisa che l'iscrizione al servizio di refezione scolastica per l'A.S. 2026-2027, sarà possibile esclusivamente in modalità telematica **dal 10/03/2026 al 10/07/2026**, seguendo le istruzioni di seguito riportate per le **nuove iscrizioni** o per il **rinnovo degli utenti già iscritti.**

Ricordiamo che tutti gli alunni che usufruiscono del servizio mensa devono effettuare l'iscrizione. Gli alunni già iscritti nell'A.S.2025/2026 devono effettuare il rinnovo dell'iscrizione.

MODALITA' DI ISCRIZIONE: NUOVA ISCRIZIONE O RINNOVO

NUOVA ISCRIZIONE

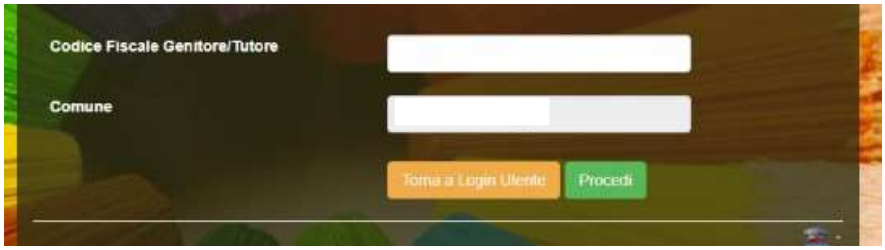
Per i **nuovi iscritti e per gli alunni che accedono alle classi prime** sarà necessario registrarsi sul portale

https://www3.eticasoluzioni.com/loriaportalegen

Cliccare il tasto verde **"Nuova Iscrizione",** proseguire inserendo **il codice fiscale del bambino/a** da iscrivere e cliccare **"Sono un nuovo iscritto"**.

(In alternativa è possibile cliccare sul tasto "Iscriviti con SPID"/"Iscriviti con CIE" e il genitore verrà reindirizzato alla pagina del provider SPID/CIE, dove verrà richiesto l'accesso con le credenziali SPID/CIE.)

Inserire il codice fiscale del genitore/tutore e cliccare su "**PROCEDI**"

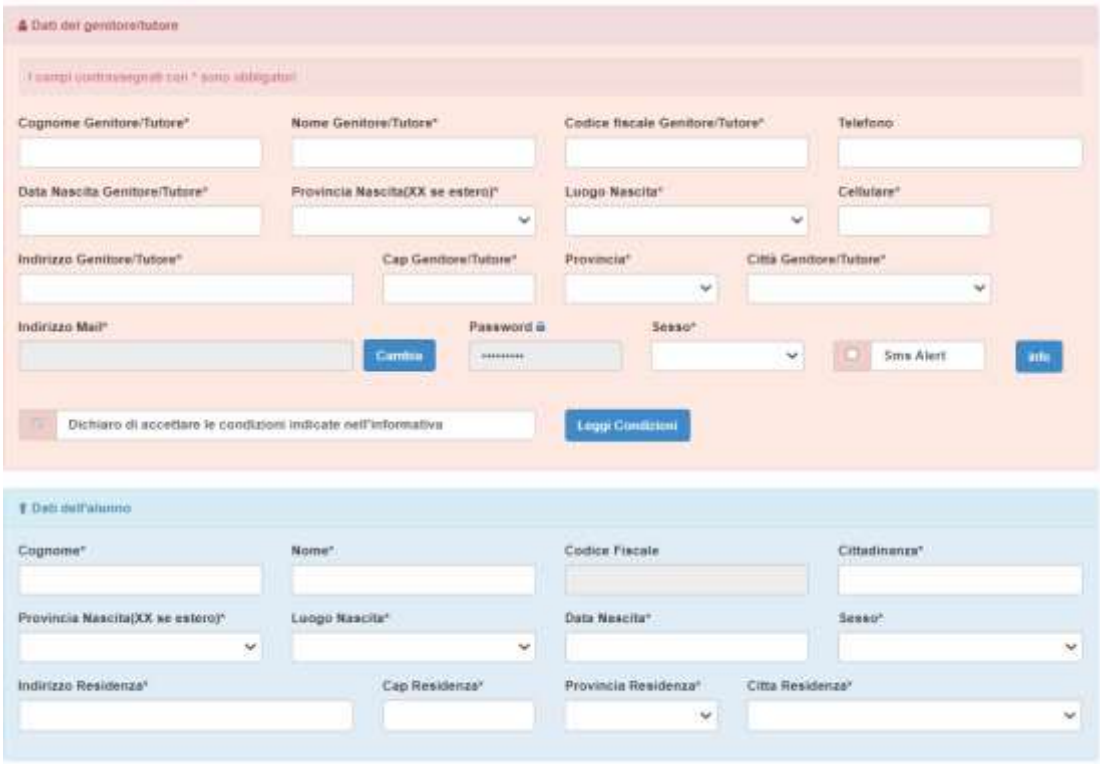


Verificare il proprio indirizzo e-mail, inserendo una **e- mail valida** nell'apposito campo e premere il tasto "**Invia Email**".

Controllare la propria casella di posta elettronica, dove arriva una e-mail contenente un **codice di verifica**, che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo "Codice Sicurezza".

Premere il tasto "**Conferma**" per concludere la verifica e passare al modulo d'iscrizione online.

Compilare tutti i campi obbligatori, contrassegnati con *



UTENTI GIA' ISCRITTI – RINNOVO ISCRIZIONE

Per gli utenti **già iscritti dall'anno precedente** sarà sufficiente **accedere al Portale Genitori con le credenziali già in possesso** del genitore/tutore (per consultazione dei pagamenti, presenze, ecc.). In alternativa con SPID/CIE del genitore tutore.

Accedendo alla sezione **Anagrafica** del Portale Genitori, sarà sufficiente cliccare su **Rinnova Iscrizioni.**

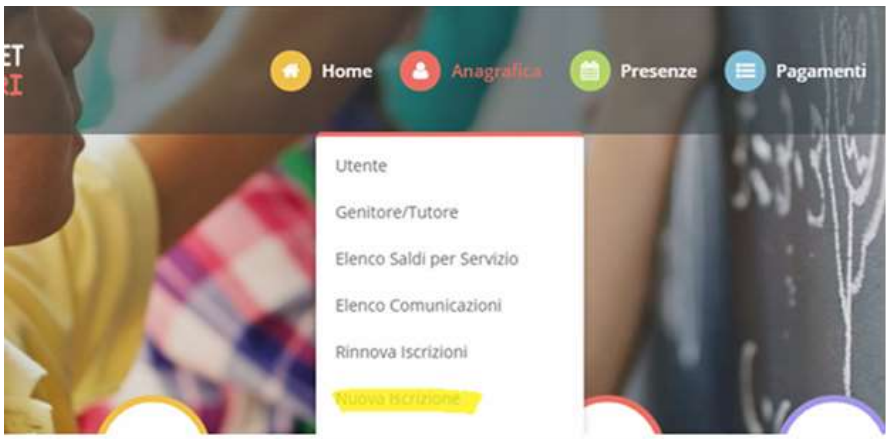
Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove sono presenti i moduli già precompilati con i dati presenti sul Portale Genitori. **Sarà sufficiente inserire o modificare i dati e/o verificare quelli già presenti per poter confermare e inviare l'iscrizione**.

Raccomandiamo di salvare o stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.

ISCRIZIONI DI FRATELLI / SORELLE DI ALUNNI GIA' PRESENTI A SISTEMA

Nel caso di iscrizione di **un FRATELLO/SORELLA di un alunno/a già iscritto, che inizierà ad usufruire del servizio d**a settembre 2026, si dovrà seguire la seguente procedura:

- Accedere al Portale Genitori con le credenziali/SPID già in possesso del figlio già iscritto, cliccare su **Anagrafica** e su **Nuova Iscrizione.**



Il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del NUOVO alunno/a che vorrà iscrivere e cliccare "Sono un nuovo iscritto" per accedere al Portale Iscrizioni.

Automaticamente il genitore sarà rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove troverà i moduli da compilare con i dati richiesti a da salvare.

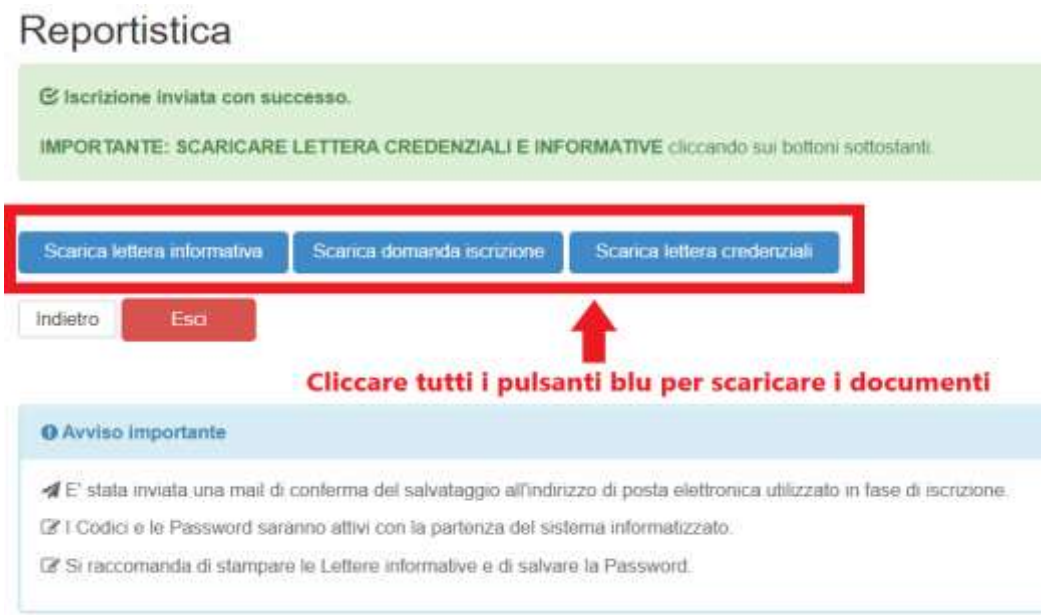
Raccomandiamo di salvare o stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.

INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto "**Leggi Dettaglio Condizioni**", ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

Una volta compilati tutti i campi sarà necessario premere il pulsante **"Vai al riepilogo"**

Verificare i dati presenti nell'anteprima della domanda e nel caso sia tutto corretto procedere cliccando sul pulsante **"Prosegui"**



Se si ha la necessità di correggere alcuni dati cliccare su **"modifica"**, per apportare le modifiche necessarie e quindi cliccare su **"Prosegui"**

Terminata la procedura di iscrizione, il sistema invia all'indirizzo email del genitore/tutore la copia della domanda compilata, la conferma dell'iscrizione, le credenziali di accesso al Portale Genitori e altre informazioni utili.

SI RACCOMANDA DI SCARICARE, STAMPARE E CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.

INFORMAZIONI IMPORTANTI

Si ricorda che deve essere compilata **una domanda per ogni figlio iscritto al servizio.**

- **PAGAMENTI**

Il sistema di pagamento è di tipo **prepagato** (ricariche online oppure con bollettino PagoPA). **Ogni posizione debitoria dovrà essere regolarizzata il prima possibile, per l'anno scolastico in corso entro il 10/07/2026.**

Il saldo dovrà essere positivo o pari a € 0,00, in caso contrario non sarà possibile attivare o rinnovare il servizio mensa per l'a.s. 2026/2027, anche con riferimento ad eventuali altri fratelli nello stesso nucleo familiare.

- ✓ **Ulteriori informazioni sulla modalità di pagamento sono specificate nella "LETTERA CREDENZIALI"**

- **RICHIESTA DI DIETA SANITARIA, ETICO-RELIGIOSA, ALLERGIA ALIMENTARE**

È possibile richiedere diete speciali per allergie o intolleranze alimentari o per motivazioni etico/religiose per gli alunni che usufruiscono della mensa scolastica:

- la dieta speciale per allergie o intolleranze alimentari deve essere richiesta dal genitore/tutore compilando l'apposito modulo e allegando il certificato medico.
- la dieta speciale per motivi etico-religiosi deve essere deve essere richiesta dal genitore/tutore compilando l'apposito modulo.

I moduli e i documenti richiesti dovranno essere allegati alla domanda d'iscrizione online

ATTENZIONE: le diete speciali devono essere richieste all'inizio di ogni nuovo anno scolastico. Le diete richieste nell'anno precedente non saranno valide. L'attivazione della dieta speciale sarà garantita dal terzo giorno lavorativo successivo alla ricezione dei moduli di richiesta.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per informazioni chiamare in orario d'ufficio:

- **EURORISTORAZIONE SRL: contatto telefonico 049 8830220 dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 14:00 E-mail: ufficioscuole.legnaro@euroristorazione.it (CONSIGLIATO)**
- **UFFICIO ISTRUZIONE COMUNE DI LORIA 0423 456720 nei giorni di lunedì – mercoledì- venerdì dalle ore 09:30 alle 12:30 e-mail istruzione@comuneloria.it**